

Begäran om tillgång till personuppgifter (registerutdrag)

enligt artikel 15 EU:s dataskyddsförordning

Enligt ovanstående artikel har du rätt att få information och tillgång till vilka personuppgifter som behandlas om dig inom Region Skåne. Sammanställt registerutdrag kommer att skickas med rekommenderad post till din folkbokföringsadress för att säkerställa att endast den registrerade tar del av uppgifterna.

Personnummer	Telefon dagtid
För- och efternamn	

Jag önskar ta del av följande personuppgifter

Tips! Dina journalanteckningar finns också att tillgå utan kostnad på *1177 Vårdguidens e-tjänster* som du når via följande sida: www.1177.se/skane

Min begäran avser följande tidsperiod:

Från: _____ Till: _____
År, månad År, månad

- Jag vill ha en kostnadsfri utskrift av mina journalanteckningar
(Handläggningstid ca 1 vecka)

Ange Vårdenheter/Vårdcentraler som din begäran gäller:

Vårdenhet _____	vid sjukhus/ort _____
Vårdenhet _____	vid sjukhus/ort _____
Vårdenhet _____	vid sjukhus/ort _____
Vårdenhet _____	vid sjukhus/ort _____
Vårdenhet _____	vid sjukhus/ort _____
<input type="checkbox"/> Alla _____	<input type="checkbox"/> Alla _____

- Jag vill också ha utdrag från följande register: _____
(Se exempel på baksidan av denna blankett,
handläggningstid minst 1 månad) _____

Underskrift

Jag har läst "Information om rätt till tillgång till personuppgifter" och begär att registerutdrag enligt ovanstående beskrivna omfattning skickas med rekommenderad post till min folkbokföringsadress.	
Underskrift	Ort och datum

Blanketten fylls i, undertecknas och skickas till:

Region Skåne, Regionarkivet, Journal- och arkivservice, Box 24046, 224 21 Lund

Exempel på ytterligare register

Region Skåne ansvarar för hälso- och sjukvården, utvecklingen av näringsliv, kollektivtrafik, kultur och samarbete med andra regioner i och utanför Sverige. Nedan finns exempel på register eller system inom Region Skåne. Det finns ingen sammankoppling mellan merparten av dessa och det finns därför inget sätt att enkelt söka ut i vilket/vilka register som just du förekommer. Sökning måste därför göras i varje enskilt register. Tänk därför noga igenom vilka uppgifter som du har behov av.

Exempel på register:

- Labb-, läkemedels-, receptlista, varningar t.ex. för läkemedelsöverkänslighet
- Remisser, remissvar
- Intyg t.ex. kopia på tidigare läkarintyg (ej utfärdande av intyg)
- Korrespondens t.ex. brev från din läkare
- Inskannade journalhandlingar t.ex. ambulansjournal
- Patientadministrativa uppgifter t.ex. till fakturering (PASIS)
- Ärenden registrerade på ditt personnummer i Regionarkivets ärendehanteringssystem
- Röntgenbilder

Exempel på register där sökning görs av berörd verksamhet, handläggningstid normalt något längre:

- Kvalitetsregister inom cancersjukvård
- Andra kvalitets-/forskningsregister, ange registrets namn ifall du vet att du förekommer i sådant
- 1177 Vårdguiden på telefon (Sjukvårdsrådgivningen)
- Röntgensystem (ej bilder), mammografiscreening
- Labdatasystem, biobanksregister, samtyckesregistrering
- Rehabilitering och hjälpmedel
- Hälso- och vårdval
- Smittskydd Skåne
- Patientnämnden (vårdsynpunkter)
- Avvikelser
- Tandvårdshandlingar (för tandvårdsjournal hänvisas till Folk tandvården Skåne AB)
- Sjuktransporter/sjukresor, Färdtjänst, Skånetrafikens kundregister (ej resehistorik)
- Personalsystem (för dig som är eller har varit anställd inom Region Skåne)

Önskas sökning i samtliga register skriv "Allt"