

## Tolkbeställning

Hemsida  
[www.1177.se/Ostergotland](http://www.1177.se/Ostergotland), sök efter  
"tolkcentralen"

Telefon  
010-105 99 59

Bildtelefon  
[tolkcentralen.ostergotland@ectalk.se](mailto:tolkcentralen.ostergotland@ectalk.se)

E-post  
[tolkcentralen@regionostergotland.se](mailto:tolkcentralen@regionostergotland.se)

### Telefontider

Måndag–torsdag  
Klockan 9.00–11.00 och 13.00–15.00

Fredag  
Klockan 13.00–15.00

## Adress

Tolkcentralen, Badhusgatan 8, 582 22 Linköping



Vi finns på Facebook:

[facebook.com/tolkcentralen.regionostergotland](https://facebook.com/tolkcentralen.regionostergotland)

### Bor du inte i Region Östergötland?

Besök [www.tolkcentralen.se](http://www.tolkcentralen.se) för att hitta  
kontaktuppgifter till tolkcentralen i din region.



# Skrivtolkning

**Tolkcentralen i Östergötland** tillhandahåller skrivtolk för  
döva, hörselskadade, dövblinda, syn- och hörselskadade.



### **Vem kan beställa tolk?**

Alla som känner ett behov av att använda tolk kan beställa. Du behöver inte heller visa ett intyg på att du har en hörselskada. Hörande personer kan också beställa tolk vid möten med hörselskadade eller döva.

### **Måste tolkbeställningen göras långt i förväg?**

Det är alltid bra att göra tolkbeställningen i så god tid som möjligt. Men prova alltid att beställa tolk även om det kanske är samma dag som tolk behövs.

### **När kan jag använda tolk?**

Du kan beställa tolk till alla situationer i vardagslivet. Till exempel läkarbesök, arbetsplatsträffar, kalas, kyrkliga händelser och bussutflykter.

### **Har tolken tystnadsplikt?**

Ja, all personal på tolkcentralen följer en yrkesetisk värdegrund som innebär tystnadsplikt.

### **Skrivtolkning**

Med hjälp av tangentbord och dator förmedlar tolken vad som sägs och texten går att läsa på en skärm. Den utrustning som krävs för varje uppdrag ansvarar tolken för att ta med. Det är alltid tolkens uppgift att anpassa utrustningen efter behovet. Om en person behöver tolk så används dator och beroende av uppdragets art också en extra skärm.

När en grupp beställer tolk används flera skärmar eller projektor och duk. Finns det inte möjlighet att sitta, till exempel vid rundvandring, används penna och papper.

Tolken är neutral och deltar inte i samtalet. Tolken uppgift är att möjliggöra samtal och i det ingår att fråga om, ifall det är något som är oklart eller om talaren pratar för fort. Tolken lägger inte till eller drar ifrån något.

Det som sägs tolkas från talspråk till skriftspråk och tolken tolkar i jag-form.